

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN

HƯỚNG DẪN
THỰC HIỆN CÔNG TÁC THI ĐUA – KHEN THƯỞNG

Hà Nội, 2015

HƯỚNG DẪN
THỰC HIỆN CÔNG TÁC THI ĐUA - KHEN THƯỞNG

Thực hiện Luật Thi đua Khen thưởng, Nghị định số 65/2014/NĐ-CP, ngày 01/7/2014 của Chính phủ, Thông tư số 12/2012/TT-BGDĐT ngày 03/4/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Quy định về tiêu chuẩn và quy trình xét duyệt thi đua khen thưởng tại ĐHQGHN được ban hành theo Quyết định số 54/QĐ-ĐHQGHN ngày 06/01/2015 của Giám đốc ĐHQGHN, Nhà trường hướng dẫn thực hiện công tác thi đua- khen thưởng như sau:

A. CÔNG TÁC THI ĐUA

I. ĐỐI TƯỢNG BÌNH XÉT

I.1. Đối tượng trong diện bình xét thi đua

- Những người tự nguyện đăng ký tham gia các cuộc thi đua thường xuyên (*thực hiện nhiệm vụ năm học*) hoặc theo đợt (*thực hiện những nhiệm vụ công tác trọng tâm, đột xuất theo giai đoạn và thời gian xác định*).

- Đối với bình xét danh hiệu thi đua theo năm học, đối tượng thuộc diện bình xét gồm: cán bộ, viên chức, người lao động có thời hạn hợp đồng từ 01 năm trở lên, có thời gian tuyển dụng đủ 10 tháng trở lên (tính từ 01 tháng 7 của năm trước đến 30 tháng 6 năm sau). Một số trường hợp không đủ thời gian công tác tại đơn vị trong năm học, việc bình xét được thực hiện như sau:

+ Cán bộ, viên chức, người lao động nữ nghỉ thai sản theo chế độ quy định của Nhà nước, những người có hành động dũng cảm cứu người, bảo vệ tài sản công bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận của cơ quan y tế thì thời gian nghỉ được tính để xem xét tặng danh hiệu *Lao động tiên tiến*.

+ Cán bộ, viên chức, người lao động được cử đi công tác dưới 01 năm (*đào tạo, bồi dưỡng hoặc thực hiện các nhiệm vụ theo hiệp định hợp tác giữa Nhà trường với các đối tác*) nếu đạt kết quả học tập từ loại Khá hoặc được đánh giá từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng và đối tác thì được kết hợp với thành tích công tác trong năm học tại đơn vị để bình xét danh hiệu thi đua năm học. Các trường hợp trên nếu được cử đi công tác từ 01 năm trở lên, đạt yêu cầu như đã nêu, thì năm học đó được tính tương đương với đạt danh hiệu *Lao động tiên tiến* khi xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng khác.

+ Cán bộ, viên chức mới được tiếp nhận, thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị cũ từ 6 tháng trở lên thì cần lấy ý kiến nhận xét của cơ quan, đơn vị cũ để làm căn cứ bình xét.

I.2. Đối tượng không bình xét thi đua

- Không đăng ký thi đua.

- Đối với bình xét danh hiệu thi đua theo năm học:

+ Không có bản tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học hoặc hồ sơ thi đua không hợp lệ.

+ Chưa hoàn thành thời gian công tác trong năm học để bình xét, cụ thể: làm việc tại đơn vị dưới 10 tháng/năm (tính từ 01 tháng 7 của năm trước đến 30 tháng 6 năm sau); nghỉ

việc không hưởng lương từ 40 ngày làm việc trở lên ngoài thời gian được nghỉ theo chế độ (nghỉ phép, lễ, tết theo quy định).

+ Bị kỷ luật từ hình thức Khiển trách trở lên.

+ Vi phạm các nội dung: không hoàn thành nhiệm vụ theo chức danh công tác, theo nội dung đã ký kết trong hợp đồng làm việc, hợp đồng lao động và các nhiệm vụ được giao khác. Vi phạm quy chế công tác. Không chấp hành sự phân công công tác của cán bộ phụ trách trực tiếp, của thủ trưởng đơn vị và của lãnh đạo Nhà trường. Bỏ sinh hoạt tập thể ở đơn vị 3 lần, hoặc bỏ sinh hoạt tập thể do nhà trường và các đoàn thể tổ chức 2 lần mà không có lý do chính đáng. Có hành vi vi phạm phẩm chất đạo đức của cán bộ, viên chức.

+ Ngoài ra, những cán bộ, viên chức vi phạm một trong những điểm sau cũng không được đưa vào danh sách bình xét danh hiệu thi đua:

Đối với cán bộ giảng dạy

+ Không hoàn thành hợp đồng biên soạn giáo trình, các hợp đồng hoạt động chuyên môn khác hoặc đề tài NCKH chủ trì các cấp mà không có lý do chính đáng.

+ Quá hạn bảo vệ luận văn, luận án sau khi đã được gia hạn.

+ Bỏ dạy 2 buổi/ năm trở lên hoặc có từ 4 lần trở lên lên lớp muộn 20 phút/cho sinh viên, học viên nghỉ sớm trước giờ quy định 20 phút trở lên mà không có lý do chính đáng.

Đối với cán bộ, viên chức hành chính, phục vụ

+ Không hoàn thành nhiệm vụ được giao, thực hiện nhiệm vụ không đúng tiến độ; chất lượng công việc dưới mức yêu cầu do đơn vị và nhà trường quy định.

+ Thiếu tinh thần trách nhiệm trong giải quyết công việc do mình phụ trách; nhầm lẫn, sơ suất trong chuẩn bị văn bản, trong bảo quản, lưu trữ tài liệu gây hậu quả xấu, ảnh hưởng đến hiệu quả công việc và uy tín của nhà trường.

+ Bỏ làm việc 2 ngày/năm không báo cáo cán bộ phụ trách, hoặc trên 3 lần đi muộn/ về sớm trước giờ quy định 20 phút không có lý do chính đáng.

II. TIÊU CHUẨN CÁC DANH HIỆU THI ĐUA

II.1. DANH HIỆU THI ĐUA CÁ NHÂN

II.1.1. Danh hiệu Lao động tiên tiến: được xét tặng cho cán bộ, viên chức đạt các tiêu chuẩn sau trong năm học:

*** Tiêu chuẩn chung:**

1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao.
2. Chấp hành tốt nội quy, quy định của Nhà trường, đơn vị và chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; có tinh thần khắc phục khó khăn để hoàn thành nhiệm vụ; đoàn kết, tương trợ giúp đỡ đồng nghiệp; tích cực tham gia các phong trào thi đua.
3. Tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ;
4. Có đạo đức tốt, lối sống lành mạnh.

*** Ngoài ra, CBVC thuộc từng ngạch phải có đủ những yêu cầu sau:**

- Đối với giảng viên

+ Thực hiện đầy đủ khối lượng, nội dung kiến thức của môn học được phân công giảng dạy; có số giờ giảng dạy (quy đổi) đại học và sau đại học theo định mức giảng dạy quy định.

+ Thực hiện bài giảng có nội dung khoa học tốt, phù hợp với mục tiêu chương trình đào tạo, đồng thời cập nhật được những thông tin, kiến thức hiện đại. Thường xuyên cải tiến phương pháp giảng dạy, đáp ứng yêu cầu đào tạo chất lượng cao.

+ Hoàn thành nhiệm vụ biên soạn giáo trình, bài giảng, tài liệu tham khảo được giao hoặc theo hợp đồng đã ký với Nhà trường.

+ Tham gia hướng dẫn tiểu luận, bài tập lớn, đề án môn học, niên luận, khóa luận, đồ án tốt nghiệp, luận văn thạc sĩ, luận án tiến sĩ (nếu có) với chất lượng tốt, đúng kế hoạch.

+ Tham gia hoạt động giảng viên tự đánh giá theo quy định của ĐHQGHN.

+ Có số giờ NCKH (quy đổi) đạt định mức theo quy định.

+ Nghiệm thu và thanh quyết toán tài chính đúng hạn đề tài NCKH và các nhiệm vụ khác.

- Đối với nghiên cứu viên

+ Thực hiện đầy đủ nội dung và khối lượng công việc được phân công; có tinh thần hợp tác và hỗ trợ đồng nghiệp.

+ Chủ trì hoặc tham gia ít nhất 01 đề tài NCKH đảm bảo đúng tiến độ cam kết.

+ Nghiệm thu và thanh quyết toán tài chính đúng hạn đề tài NCKH và các nhiệm vụ khác.

+ Sẵn sàng tham gia và hoàn thành tốt nhiệm vụ đào tạo, đặc biệt là giảng dạy sau đại học, hướng dẫn luận văn thạc sĩ, luận án tiến sĩ.

- Đối với cán bộ viên chức khối hành chính, phục vụ và người lao động

+ Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, có tinh thần trách nhiệm, tương trợ đồng nghiệp; tích cực học tập nâng cao trình độ chính trị, văn hóa, chuyên môn nghiệp vụ.

+ Soạn thảo được các văn bản thuộc lĩnh vực công việc được giao; thực hiện phân công việc được giao đúng tiến độ, đảm bảo hiệu quả.

+ Thực hiện tốt việc liên thông công việc với các cán bộ, viên chức trong đơn vị và các đơn vị bạn.

+ Có sáng kiến cải tiến trong lề lối làm việc, không gây phiền hà khi giải quyết công việc, thực hiện cải cách thủ tục hành chính, thực hành tiết kiệm.

- Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý: Ngoài các tiêu chuẩn trên, đơn vị phải hoàn thành nhiệm vụ được giao.

II.1.2. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở

*** Tiêu chuẩn chung**

Xét tặng các cá nhân đạt những tiêu chuẩn sau:

- Là người tiêu biểu trong những người đạt danh hiệu *Lao động tiên tiến*. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, được tập thể đơn vị bình chọn.

- Có sáng kiến là giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý, giải pháp tác nghiệp hoặc giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật để tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác được đơn vị công nhận hoặc có đề tài NCKH đã nghiệm thu, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được đơn vị công nhận.

- Nhân viên, chuyên viên hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc, hoàn thành xuất sắc nội dung công việc đã ghi trong hợp đồng, được đồng nghiệp đánh giá cao.

Việc đánh giá mức độ ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài NCKH do Hội đồng sáng kiến, Hội đồng khoa học Trường đề nghị Hiệu trưởng xem xét công nhận. Hội đồng sáng kiến, Hội đồng khoa học do Hiệu trưởng quyết định thành lập. Thành phần Hội đồng gồm những thành viên có trình độ chuyên môn về lĩnh vực có liên quan đến nội dung sáng kiến, đề tài NCKH và các thành viên khác (nếu cần thiết).

*** Tiêu chuẩn cụ thể:**

- Đối với giảng viên:

+ Có uy tín trong cán bộ và sinh viên.

- + Thực hiện vượt mức tiêu chuẩn về định mức giờ giảng, NCKH.
- + Đối với cán bộ giảng dạy trong diện hợp đồng có thời hạn: hoàn thành xuất sắc những nội dung, công việc ghi trong hợp đồng.
- + Đối với cán bộ giảng dạy có học vị Tiến sĩ, chức danh Giáo sư, Phó Giáo sư nhất thiết phải có thành tích đào tạo sau đại học hoặc bồi dưỡng cán bộ trẻ.
- + Có sáng kiến áp dụng vào giảng dạy nhằm đổi mới nội dung, phương pháp giảng dạy nâng cao hiệu quả công tác đào tạo.

+ Có ít nhất 01 công trình khoa học với một trong những tiêu chí sau:

- Là tác giả hoặc đồng tác giả bài báo đăng trong các tạp chí khoa học trong nước hoặc quốc tế
- Là tác giả hoặc đồng tác giả BCKH trong các hội nghị khoa học trong nước hoặc quốc tế;
- Là tác giả hoặc đồng tác giả công trình khoa học như: sách; giáo trình; bài giảng.
- Là tác giả hoặc đồng tác giả của sản phẩm KHCN khác được cấp chứng nhận sở hữu trí tuệ;
- Là chủ trì đề tài NCKH (từ cấp cơ sở trở lên), được nghiệm thu và xếp loại Khá trở lên.

- **Đối với nghiên cứu viên:** Có kết quả nghiên cứu được áp dụng vào thực tế hoặc là tác giả chính của 01 bài báo đăng trong tạp chí khoa học quốc tế có uy tín hoặc 01 sản phẩm sở hữu trí tuệ hoặc chủ trì đề tài NCKH (từ cấp cơ sở trở lên) được nghiệm thu xếp loại Khá trở lên.

- **Đối với cán bộ viên chức khối hành chính và người lao động:** Có sáng kiến, cải tiến nâng cao hiệu quả công tác; chất lượng tác nghiệp cao, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- **Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý:** Ngoài các tiêu chuẩn như trên, đơn vị do cán bộ quản lý phải đạt danh hiệu *Tập thể Lao động tiên tiến* trở lên.

Chỉ tiêu danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở được quy định hàng năm theo hướng dẫn của các cơ quan cấp trên.

II.1.3. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp ĐHQGHN

Xét tặng các cá nhân đạt tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong số những cá nhân đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở trong 03 năm liên tục (năm đề nghị xét và 2 năm liền kề trước), áp dụng với những cá nhân đề nghị xét danh hiệu Chiến sĩ thi đua ĐHQGHN lần đầu hoặc tính từ sau lần đạt Chiến sĩ thi đua cấp ĐHQGHN gần nhất.

- Có thành tích mang lại hiệu quả cao, có tác động tích cực đến uy tín và vị thế của ĐHQGHN.

Chỉ tiêu danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp ĐHQGHN được quy định hàng năm theo hướng dẫn của các cơ quan cấp trên.

II.1.4. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp Bộ Giáo dục và Đào tạo

- Xét tặng các cá nhân đạt các tiêu chuẩn:

+ Có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong số những cá nhân có 03 lần liên tục đạt danh hiệu *Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở* tính đến thời điểm đề nghị xét tặng;

+ Có sáng kiến kinh nghiệm, hoặc giải pháp công tác mang lại hiệu quả có tác dụng ảnh hưởng tích cực đối với hoạt động của ngành được Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp Bộ công nhận, hoặc chủ trì đề tài nghiên cứu khoa học cấp Bộ đã được Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp Bộ đánh giá nghiệm thu hoặc chủ trì soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật có tính chất chỉ đạo trong toàn ngành hoặc đạt giải Nhất, Nhì, Ba trong các kỳ thi giáo viên dạy giỏi toàn quốc.

Chỉ tiêu danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp Bộ Giáo dục và Đào tạo được quy định hàng năm theo hướng dẫn của các cơ quan cấp trên.

II.1.5. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc

- Xét tặng các cá nhân đạt các tiêu chuẩn:.
- + Có thành tích tiêu biểu xuất sắc nhất được lựa chọn trong số những cá nhân có hai lần liên tục đạt danh hiệu *Chiến sĩ thi đua cấp Bộ*.
- + Sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để làm căn cứ xét tặng danh hiệu *Chiến sĩ thi đua toàn quốc* phải đạt hiệu quả cao và có phạm vi ảnh hưởng trong toàn quốc.

Danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc được phong tặng sau năm đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp Bộ lần thứ hai.

II.2. DANH HIỆU THI ĐUA TẬP THỂ

II.2.1. Danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến

*** Tiêu chuẩn chung:**

- Hoàn thành tốt các chỉ tiêu, kế hoạch, nhiệm vụ, chương trình công tác đã đề ra.
- Nội bộ đoàn kết nhất trí, có quan hệ hợp tác tốt với các đơn vị khác.
- Có ít nhất 50% cá nhân đạt danh hiệu *Lao động tiên tiến* và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức Cảnh cáo trở lên.
- Tổ chức Đảng và các tổ chức đoàn thể hoạt động có hiệu quả, tuân thủ nguyên tắc tập trung dân chủ và đạt kết quả tốt trong đánh giá, xếp loại hàng năm.
- Làm tốt công tác xây dựng và phát triển đội ngũ cán bộ.
- Thực hiện nghiêm chỉnh chủ trương tiết kiệm, chống tham nhũng, tiêu cực và các tệ nạn xã hội.
- Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực.

*** Tiêu chuẩn riêng:**

- Đối với các đơn vị đào tạo:

- + Không ngừng hoàn thiện nội dung, phương thức tổ chức và quản lý đào tạo; tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy, học tập.
- + Hoàn chỉnh chương trình đào tạo theo hướng liên thông hợp lý, phù hợp với sứ mạng, mục tiêu giáo dục và chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, đồng thời gắn với nhu cầu về nguồn nhân lực của thị trường lao động, nhu cầu học tập của người học; thực hiện có kết quả lộ trình và các giải pháp nâng cao chất lượng đào tạo.
- + Thực hiện tốt công tác giáo trình, bài giảng phục vụ giảng dạy, học tập của cán bộ và sinh viên.
- + Thực hiện nghiêm túc các quy chế, quy định trong đào tạo (tuyển sinh, học bổng, giảng dạy, thi và kiểm tra, xét lên lớp, tốt nghiệp....).
- + Sinh viên tham gia NCKH đạt tỷ lệ cao và kết quả tốt, trong đó có nhiều giải thưởng các cấp.
- + Quy mô và chất lượng hoạt động KHCN có tiến bộ, có sản phẩm KHCN đạt chuẩn quốc gia quốc tế góp phần nâng cao chất lượng đào tạo và phục vụ thực tiễn. Các đề tài NCKH được nghiệm thu và thanh quyết toán đầy đủ, đúng thời hạn.
- + Phát triển mạnh mẽ hợp tác quốc tế nhằm hỗ trợ đắc lực, hiệu quả cho công tác đào tạo và NCKH.
- + Làm tốt công tác quản lý sinh viên trong học tập và sinh hoạt, thực hiện nếp sống lành mạnh, tạo điều kiện cho người học tu dưỡng, rèn luyện và đạt kết quả cao nhất trong học

tập. Tích cực đổi mới hoạt động hỗ trợ việc làm cho sinh viên, tăng tỷ lệ sinh viên tốt nghiệp có việc làm phù hợp với ngành nghề đào tạo.

- + Xây dựng, bảo quản, sử dụng, khai thác CSVN có hiệu quả, đáp ứng yêu cầu của nhiệm vụ đào tạo, NCKH. Không ngừng cải tạo cảnh quan sư phạm, môi trường giáo dục.

- Đối với các đơn vị nghiên cứu:

- + Tăng cường mở rộng quy mô và nâng cao chất lượng hoạt động nghiên cứu, ứng dụng KHCN, tập trung vào một số hướng nghiên cứu trọng điểm, ưu tiên phục vụ sự nghiệp xây dựng ĐHQGHN và phát triển đất nước.

- + Có nhiều kết quả có giá trị lý luận, thực tiễn góp phần phát triển khoa học và sáng tạo công nghệ, chuyển giao công nghệ, kỹ thuật mới vào thực tiễn.

- + Thực hiện tốt nhiều chương trình, dự án, đề tài KHCN các cấp; nghiệm thu và thanh quyết toán tài chính đầy đủ và đúng thời hạn.

- + Quản lý và khai thác sử dụng có hiệu quả các trang thiết bị NCKH.

- + Tham gia có hiệu quả công tác đào tạo chuyên gia chất lượng cao ở bậc sau ĐH; tổ chức thực hiện thí điểm chương trình đào tạo mới, liên ngành, liên lĩnh vực; kết hợp chặt chẽ NCKH với đào tạo.

- + Phát triển mạnh mẽ hợp tác quốc tế nhằm hỗ trợ đắc lực, hiệu quả cho công tác NCKH và đào tạo.

- + Có sản phẩm KHCN đạt chuẩn quốc gia hoặc quốc tế.

- + Có quan hệ hợp tác tốt với các cơ quan KHCN, sản xuất kinh doanh và các địa phương. Tập hợp được nhiều nhà khoa học giỏi trong và ngoài ĐHQGHN hợp tác NCKH.

- Đối với các đơn vị quản lý, phục vụ, dịch vụ

- + Hoàn thành tốt các chỉ tiêu kế hoạch; thực hiện tốt, có chất lượng nhiệm vụ được giao, đặc biệt là những nhiệm vụ phục vụ hoạt động đào tạo, NCKH.

- + Có nhiều sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, nghiệp vụ; đạt năng suất, chất lượng, hiệu quả kinh tế cao; có nhân tố mới để các đơn vị khác học tập.

- + Có nhiều biện pháp thiết thực, hiệu quả trong công tác quản lý, phục vụ, đảm bảo điều kiện để các đơn vị, đặc biệt là các đơn vị đào tạo và NCKH hoàn thành tốt nhiệm vụ; tạo điều kiện thuận lợi cho HSSV, cán bộ học tập, nghiên cứu, công tác tốt.

- + Không ngừng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ theo các tiêu chuẩn của ĐHQGHN và Nhà nước, phục vụ đắc lực cho công tác đào tạo và NCKH cũng như các hoạt động khác của ĐHQGHN.

II.2.2. Danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc

*** Tiêu chuẩn chung:**

- Hoàn thành xuất sắc, vượt mức các chỉ tiêu kế hoạch, nhiệm vụ, chương trình công tác đã đề ra.

- Nội bộ đoàn kết nhất trí, có quan hệ và hợp tác tốt với các đơn vị khác.

- Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức Cảnh cáo trở lên.

- Tổ chức Đảng đạt danh hiệu Tổ chức Đảng trong sạch vững mạnh; Công đoàn đạt danh hiệu Công đoàn vững mạnh xuất sắc; Đoàn Thanh niên Cộng sản HCM được xếp loại xuất sắc.

- Xây dựng và thực hiện tốt kế hoạch phát triển đội ngũ cán bộ về cơ cấu và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo hướng chuẩn hóa.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực và các tệ nạn xã hội khác có hiệu quả.
- Tổ chức phong trào thi đua thường xuyên, hiệu quả.

*** Tiêu chuẩn riêng:**

- Đạt các tiêu chuẩn đã quy định ở trên và thành tích đạt được ở mỗi nội dung phải hoàn thiện hơn, cao hơn mức của *Tập thể lao động tiên tiến* có nội dung đạt thành tích xuất sắc.

Chỉ tiêu danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc được quy định hàng năm theo hướng dẫn của các cơ quan cấp trên.

II.3 CÁC DANH HIỆU KHÁC

II.3.1 Danh hiệu *Guong mặt trẻ tiêu biểu*: thực hiện theo Điều 16 Quy định về tiêu chuẩn và quy trình xét duyệt thi đua khen thưởng tại ĐHQGHN được ban hành theo Quyết định số 54/QĐ-ĐHQGHN ngày 06/01/2015 của Giám đốc ĐHQGHN.

II.3.2. Danh hiệu *Cờ thi đua của ĐHQGHN*

Cờ thi đua của ĐHQGHN xét tặng cho những đơn vị thành viên, đơn vị trực thuộc, lựa chọn trong số những đơn vị tiêu biểu nhất trong phong trào thi đua, được bình xét, suy tôn theo các khối thi đua của ĐHQGHN và phải đạt các tiêu chuẩn sau:

- Đạt danh hiệu *Tập thể lao động xuất sắc*.
- Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao trong năm; là tập thể tiêu biểu, xuất sắc của ĐHQGHN.
- Có nhân tố mới, mô hình mới để các tập thể khác học tập.
- Nội bộ đoàn kết, tích cực đổi mới quản lý, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng và các tệ nạn xã hội khác.

Căn cứ kết quả bình xét thi đua thực hiện các lĩnh vực công tác năm học, ĐHQGHN quy định số lượng cụ thể tại văn bản hướng dẫn hàng năm.

II.3.3. Danh hiệu *Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo*

Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo được xét tặng hàng năm theo năm học hoặc năm công tác cho các Tập thể lao động xuất sắc đạt các tiêu chuẩn sau:

- Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao trong năm; là tập thể tiêu biểu, xuất sắc của Ngành.
- Có nhân tố mới, mô hình mới để các tập thể khác học tập.
- Nội bộ đoàn kết, tích cực đổi mới quản lý, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng và các tệ nạn xã hội khác.

II.3.4 Danh hiệu *Cờ thi đua của Chính phủ*

Cờ thi đua của Chính phủ được xét tặng cho những tập thể tiêu biểu xuất sắc đạt các tiêu chuẩn quy định tại Điều 6, Nghị định 65/2014/NĐ-CP (có phụ lục kèm theo).

B. CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

I. TIÊU CHUẨN CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

I.1. Giấy khen của Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn

Giấy khen của Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn được xét tặng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong năm học hoặc có thành tích đột xuất trong các cuộc vận động thi đua.

I.1.1 Đối với cá nhân: đạt một trong những tiêu chuẩn sau:

- Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở trở lên.
- Có nhiều thành tích trong phong trào thi đua.
- Có thành tích xuất sắc đột xuất.

I.1.2. Đối với tập thể: đạt một trong những tiêu chuẩn sau:

- Đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc trở lên.
- Có nhiều thành tích trong phong trào thi đua.
- Có thành tích xuất sắc đột xuất.

I.2. Bằng khen của Giám đốc ĐHQGHN

I.2.1 Đối với cá nhân: xét tặng cho các cá nhân gương mẫu, chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích xuất sắc được bình xét trong các phong trào thi đua do ĐHQGHN phát động hàng năm.

- Có thành tích nổi bật, được tập thể tôn vinh, đóng góp quan trọng trong việc xây dựng và phát triển ĐHQGHN.

- Có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong số những cá nhân đạt danh hiệu *Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở* 2 năm liên tục (năm đề nghị xét và năm liền kề trước), áp dụng cho những cá nhân được nhận Bằng khen lần đầu hoặc tính từ sau lần nhận Bằng khen trước đó.

Cá nhân là học sinh sinh viên: Tặng cho HSSV có phẩm chất đạo đức tốt, hoàn thành tốt nghĩa vụ công dân, không vi phạm quy chế HSSV và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Đạt giải chính thức trong các kỳ thi Olympic quốc tế, khu vực.
- Đạt giải nhất trong kỳ thi học sinh giỏi quốc gia.
- Đạt giải nhất của mỗi môn thi trong kỳ thi học sinh giỏi cấp ĐHQGHN.
- Đạt giải nhất cấp ĐHQGHN hoặc tương đương trở lên trong các cuộc thi Olympic sinh viên, sinh viên nghiên cứu khoa học.
- Tiêu biểu nhất trong số HSSV đạt thành tích xuất sắc trong học tập và rèn luyện của đơn vị đào tạo.

Các trường hợp lập được thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất trong các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn học, nghệ thuật, khoa học, công nghệ, ngoại giao hoặc các lĩnh vực khác hoặc có quá trình công tác lâu dài và có đóng góp nổi bật cho sự nghiệp xây dựng và phát triển ĐHQGHN.

I.2.2 Đối với tập thể: Tặng cho những tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của ĐHQGHN, nội bộ đoàn kết và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích xuất sắc được bình xét trong phong trào thi đua do ĐHQGHN phát động hàng năm.

- Lập được thành tích xuất sắc đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong từng lĩnh vực công tác của ĐHQGHN.

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; Đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc 2 năm liên tục (năm đề nghị khen và năm liền kề trước), áp dụng cho tập thể được nhận Bằng khen lần đầu tiên hoặc tính từ sau lần nhận Bằng khen trước đó.

I.3 Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo

I.3.1. Đối với cá nhân: Tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích xuất sắc được bình xét trong phong trào thi đua do Bộ phát động hàng năm.
- Lập được nhiều thành tích, có phạm vi ảnh hưởng trong từng lĩnh vực thuộc Bộ.
- 2 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở.

I.3.2 Đối với tập thể: Tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích xuất sắc được bình xét trong phong trào thi đua;
- Lập được thành tích xuất sắc đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong từng lĩnh vực thuộc Bộ;
- 2 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với mọi thành viên trong tập thể.

I.4. Các hình thức khen thưởng cấp cao: gồm Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Huân chương Lao động ... trở lên, thực hiện theo Luật Thi đua Khen thưởng và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn của cấp trên (có phụ lục kèm theo)

I.5. Kỷ niệm chương

- Kỷ niệm chương *Vì sự nghiệp phát triển ĐHQGHN* thực hiện theo Quyết định số 03/CT-HSSV ngày 6 tháng 2 năm 2006 của Giám đốc ĐHQGHN.
- Các Kỷ niệm chương ngành, Huy hiệu và các danh hiệu khác thực hiện theo Điều 69 của Luật Thi đua, Khen thưởng (có phụ lục kèm theo).

C. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH BÌNH XÉT THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

I. BÌNH XÉT THI ĐUA

- Đầu năm học, thủ trưởng các đơn vị tổ chức cho tập thể và cá nhân trong đơn vị đăng ký phấn đấu đạt các danh hiệu thi đua và gửi văn bản đăng ký về Phòng Tổ chức Cán bộ trước ngày 20 tháng 9 hàng năm (*theo mẫu*).

- Cuối năm học, các tập thể và cá nhân viết bản tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học (*theo mẫu*), tự xếp danh hiệu thi đua.

I.1. Quy trình bình xét

I.1.1. Hợp bộ môn/tổ chuyên môn

- Tập thể hoặc từng cá nhân đọc bản tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học.
- Bộ môn/tổ chuyên môn căn cứ tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua bình xét và cho ý kiến đánh giá.
- Tập thể bộ môn/tổ chuyên môn bỏ phiếu tín nhiệm danh hiệu thi đua của tập thể và từng cá nhân.
- Bộ môn/tổ chuyên môn lập danh sách các tập thể và cá nhân đạt các danh hiệu thi đua được 2/3 tổng số phiếu tín nhiệm đề nghị khoa/bộ môn trực thuộc bình xét.

I.1.2. Hợp khoa /bộ môn trực thuộc, các phòng/ban

Hội nghị tập thể cán bộ, viên chức của khoa/bộ môn trực thuộc hoặc tương đương (gọi tắt là *đơn vị*) chỉ có giá trị khi có ít nhất 3/4 tổng số cán bộ, viên chức hiện có mặt tại đơn vị tham dự, được tiến hành theo các bước sau:

I.1.2.1. Bình xét danh hiệu thi đua cá nhân (bình xét lần lượt từng danh hiệu)

* *Lao động tiên tiến*

- Thủ trưởng đơn vị báo cáo kết quả bình xét của các bộ môn/tổ chuyên môn trước hội nghị.

- Đơn vị thảo luận, góp ý kiến và biểu quyết bằng phiếu kín danh sách cán bộ, viên chức đạt danh hiệu *Lao động tiên tiến*.

- Ban kiểm phiếu báo cáo kết quả bình xét trước hội nghị.

* *Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở*

- Thủ trưởng đơn vị báo cáo kết quả bình xét của các bộ môn/tổ chuyên môn trước hội nghị.

- Đơn vị thảo luận, góp ý kiến và biểu quyết bằng phiếu kín danh sách Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở (trong số những người đạt *Lao động tiên tiến*).

- Ban kiểm phiếu báo cáo kết quả bình xét trước hội nghị.

** Chiến sĩ thi đua cấp ĐHQGHN*

- Thủ trưởng đơn vị báo cáo danh sách đề nghị của các bộ môn/tổ chuyên môn.

- Đơn vị thảo luận, góp ý kiến và biểu quyết bằng phiếu kín danh sách Chiến sĩ thi đua cấp ĐHQGHN (trong số những người đạt *CSTD cấp cơ sở*).

- Ban kiểm phiếu báo cáo kết quả bình xét trước hội nghị.

** Chiến sĩ thi đua cấp Bộ Giáo dục và Đào tạo*

- Thủ trưởng đơn vị báo cáo danh sách đề nghị của các bộ môn/tổ chuyên môn.

- Đơn vị thảo luận, góp ý kiến và biểu quyết bằng phiếu kín danh sách *Chiến sĩ thi đua cấp Bộ Giáo dục và Đào tạo*.

- Ban kiểm phiếu báo cáo kết quả bình xét trước hội nghị.

I.1.2.2. Bình xét danh hiệu thi đua tập thể

** Tập thể Lao động tiên tiến*

- Thủ trưởng đơn vị báo cáo danh sách đề nghị của các bộ môn/tổ chuyên môn.

- Đơn vị thảo luận, góp ý kiến và biểu quyết bằng phiếu kín danh sách Tập thể lao động tiên tiến.

- Ban kiểm phiếu báo cáo kết quả bình xét trước hội nghị.

** Tập thể Lao động xuất sắc*

- Thủ trưởng đơn vị báo cáo danh sách đề nghị của các bộ môn/tổ chuyên môn.

- Đơn vị thảo luận, góp ý kiến và biểu quyết bằng phiếu kín danh sách Tập thể Lao động xuất sắc (trong số *Tập thể Lao động tiên tiến*).

- Ban kiểm phiếu báo cáo kết quả bình xét trước hội nghị.

** Cờ thi đua của ĐHQGHN*

- Thủ trưởng đơn vị báo cáo danh sách đề nghị của các bộ môn/tổ chuyên môn.

- Đơn vị thảo luận, góp ý kiến và biểu quyết bằng phiếu kín danh sách Tập thể được tặng *Cờ thi đua của ĐHQGHN*.

- Ban kiểm phiếu báo cáo kết quả bình xét trước hội nghị.

** Cờ thi đua của Chính phủ*

- Thủ trưởng đơn vị báo cáo danh sách đề nghị của các bộ môn/tổ chuyên môn.

- Đơn vị thảo luận, góp ý kiến và biểu quyết bằng phiếu kín danh sách Tập thể được tặng *Cờ thi đua của Chính phủ*.

- Ban kiểm phiếu báo cáo kết quả bình xét trước hội nghị.

I.1.3. Bình xét danh hiệu thi đua ở Hội đồng Thi đua-Khen thưởng cấp Trường

- Thủ trưởng đơn vị lập danh sách tập thể và cá nhân được 2/3 số phiếu tín nhiệm của đơn vị đạt các danh hiệu thi đua (*theo mẫu*) gửi Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Trường (qua Phòng Tổ chức Cán bộ).

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường họp (mời thủ trưởng các đơn vị dự) bình xét bằng hình thức bỏ phiếu kín từng danh hiệu thi đua của tập thể và cá nhân.

- Nhà trường báo cáo danh sách những tập thể, cá nhân đạt 2/3 số phiếu của Hội đồng lên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ĐHQGHN.

II. BÌNH XÉT KHEN THƯỞNG

- Các bước bình xét khen thưởng ở đơn vị được tiến hành như bình xét các danh hiệu thi đua.

- Thủ trưởng đơn vị báo cáo danh sách những tập thể, cá nhân đạt 2/3 số phiếu tín nhiệm của đơn vị lên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường bình xét.

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường bình xét và báo cáo danh sách tập thể, cá nhân được 2/3 số phiếu của Hội đồng lên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ĐHQGHN bình xét và đề nghị các cấp khen thưởng.

- Trước khi báo cáo Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ĐHQGHN, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường thông báo kết quả bình xét các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng cho toàn thể cán bộ, viên chức trong trường biết. Trong thời gian quy định, các đơn vị và cá nhân có quyền đề nghị Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường xem xét lại những trường hợp chưa hợp lý.

- Các tập thể, cá nhân được đề nghị lên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp ĐHQGHN bình xét phải hoàn tất báo cáo thành tích theo hướng dẫn của Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường.

D. HỒ SƠ THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

Hồ sơ của cá nhân và tập thể gửi về trường gồm các văn bản sau:

1. Đối với cá nhân

- Bản đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Bản báo cáo thành tích cá nhân (theo mẫu) và file (nếu được đề nghị tặng Bằng khen của Giám đốc ĐHQGHN, Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Huân chương các hạng, Kỷ niệm chương, danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp Bộ Giáo dục và Đào tạo, danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc).

2. Đối với tập thể

- Báo cáo tổng kết năm học và kế hoạch năm học tới.

- Biên bản họp Bộ môn/tổ chuyên môn.

- Biên bản họp đơn vị.

- Biên bản kiểm phiếu bầu (kèm theo phiếu bầu) các danh hiệu và hình thức khen thưởng.

- Danh sách cá nhân, tập thể (theo mẫu) đề nghị xét danh hiệu thi đua và khen thưởng các cấp.

- Báo cáo thành tích của tập thể (theo mẫu) và file (nếu đề nghị xét danh hiệu Cờ thi đua của Đại học Quốc gia, Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Cờ thi đua của Chính phủ và khen thưởng từ cấp Đại học Quốc gia Hà Nội trở lên).

Trong quá trình thực hiện, nếu có điểm chưa phù hợp, các đơn vị báo cáo về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường xem xét.

Nơi gửi:

- Thường vụ Đảng ủy
- Ban Giám hiệu
- Thường vụ CĐ, ĐTNCSHCM
- Thủ trưởng các đơn vị
- Lưu HC, TCCB



HIỆU TRƯỞNG

GS.TS. Nguyễn Văn Khánh

PHỤ LỤC

I. TIÊU CHUẨN ĐỂ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG

1. Kỷ niệm chương Vì sự nghiệp Phát triển Đại học Quốc gia Hà Nội

* **Đối với tập thể:** Tập thể có truyền thống xây dựng, phát triển từ 10 năm trở lên và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Những năm đạt danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc" được nhân với hệ số 1,5 để tính thời gian hoạt động.

* **Đối với cá nhân:** Cán bộ, công chức có thời gian công tác tại ĐHQGHN (và các cơ sở tiền thân) từ 20 năm trở lên và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, trong đó:

- Những năm đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở" được nhân với hệ số 1,5 để tính thời gian công tác tại ĐHQGHN.

- Những năm đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp ĐHQGHN" được nhân với hệ số 2 để tính thời gian công tác tại ĐHQGHN.

- Những năm đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua toàn quốc" được nhân với hệ số 2,5 để tính thời gian công tác tại ĐHQGHN.

2. Kỷ niệm chương Vì sự nghiệp giáo dục

a) Cá nhân phải có thời gian công tác trong ngành giáo dục từ 20 năm trở lên và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, trong đó:

- Cá nhân làm việc tại địa bàn đặc biệt khó khăn theo quy định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, thì thời gian làm việc thực tế tại địa bàn trên được nhân với hệ số 1,5 để tính thời gian công tác trong ngành giáo dục.

- Cá nhân có thời gian công tác trong ngành giáo dục đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở" hoặc "Giáo viên giỏi cấp cơ sở" thì thời gian đạt danh hiệu được nhân với hệ số 1,5 để tính thời gian công tác trong ngành giáo dục.

- Cá nhân có thời gian công tác trong ngành giáo dục đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua" hoặc "Giáo viên giỏi" cấp Bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương thì thời gian đạt danh hiệu được nhân với hệ số 2,0 để tính thời gian công tác trong ngành giáo dục.

b) Cá nhân là Anh hùng Lao động, chiến sĩ thi đua toàn quốc, Nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú hoặc có công trình nghiên cứu khoa học phục vụ cho sự nghiệp giáo dục - đào tạo đạt giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng Nhà nước được đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương ngay sau khi có quyết định khen thưởng.

d) Cá nhân đang công tác trong ngành giáo dục được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong ngành giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành để xét tặng Kỷ niệm chương.

đ) Cá nhân có đủ thời gian công tác quy định tại điểm a nhưng bị kỷ luật từ mức Khiển trách đến dưới mức Buộc thôi việc, chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương sau 2 năm, tính từ thời điểm xóa kỷ luật. Thời gian chịu kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương.

II. CỜ THI ĐUA VÀ BẰNG KHEN CỦA THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ

II.1 Cờ thi đua Chính phủ:

Xét tặng cho các tập thể:

- Các tập thể tiêu biểu xuất sắc nhất trong tổng số tập thể đạt tiêu chuẩn Cờ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương.

- Các bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương dẫn đầu các cụm, khối thi đua do Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương tổ chức.

- Các tập thể tiêu biểu nhất trong phong trào thi đua theo chuyên đề do Chủ tịch nước, Thủ tướng Chính phủ phát động được đánh giá khi sơ kết, tổng kết từ 05 năm trở lên.

II.2 Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ:

* **Đối với cá nhân:** Tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được bình xét trong các phong trào thi đua do Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương hoặc các bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương phát động khi tiến hành sơ kết, tổng kết 03 năm trở lên.

- Lập được nhiều thành tích hoặc thành tích đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Đã được tặng *Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương*, 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 05 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở hoặc mưu trí, dũng cảm, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu được 05 lần tặng giấy khen trở lên.

* **Đối với tập thể:** Tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được bình xét trong các phong trào thi đua do Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương hoặc các bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương phát động khi tiến hành sơ kết, tổng kết 03 năm trở lên.

- Lập được thành tích xuất sắc đột xuất, thành tích có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ngành, thành phố trực thuộc Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Đã được tặng *Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương*, 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 01 lần được tặng *Cờ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương*.

III. HUÂN CHƯƠNG LAO ĐỘNG CÁC HẠNG

III.1 Huân chương Lao động hạng Ba

* **Đối với cá nhân:** Tặng hoặc truy tặng cho cá nhân có thành tích xuất sắc, sáng tạo trong lao động, xây dựng Tổ quốc, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích xuất sắc đột xuất hoặc có công trình khoa học, nghệ thuật, có sáng kiến được Hội đồng khoa học, Hội đồng sáng kiến cấp bộ, cấp tỉnh đánh giá xuất sắc, được ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao, thiết thực.

- Đã được tặng *Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ*, 05 năm tiếp theo liên tục lập được thành tích xuất sắc, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

* **Đối với tập thể:** Tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Lập được thành tích xuất sắc có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong lĩnh vực thuộc bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Có quá trình xây dựng, phát triển từ 10 năm trở lên, trong thời gian đó đã được tặng *Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ* và 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 lần được tặng *Cờ thi đua cấp Bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương* hoặc có 01 lần được tặng *Cờ thi đua cấp Bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương* và 02 *Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương*.

III.2 Huân chương Lao động hạng Nhì

* **Đối với cá nhân:** Tặng hoặc truy tặng cho cá nhân có thành tích xuất sắc, sáng tạo trong lao động, xây dựng Tổ quốc, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất hoặc có phát minh, sáng chế, sáng kiến được ứng dụng mang lại hiệu quả cao trong bộ, ngành, địa phương hoặc có công trình khoa học, tác phẩm xuất sắc, tiêu biểu cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương.

- Đã được tặng thưởng *Huân chương Lao động hạng Ba*, 05 năm tiếp theo liên tục lập được thành tích xuất sắc có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, trong thời gian đó có 03 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương.

* **Đối với tập thể:** Tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Lập được thành tích xuất sắc có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Đã được tặng thưởng *Huân chương Lao động hạng Ba*, 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 01 lần được tặng *Cờ thi đua của Chính phủ* và 01 lần được tặng *Cờ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương* hoặc có 03 lần được tặng *Cờ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương*.

III.3. Huân chương Lao động hạng Nhất

* **Đối với cá nhân:** Tặng hoặc truy tặng cho cá nhân có thành tích xuất sắc, có nhiều sáng tạo trong lao động, xây dựng Tổ quốc, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất hoặc có phát minh, sáng chế, sáng kiến được ứng dụng mang lại hiệu quả cao có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong toàn quốc hoặc có công trình khoa học, tác phẩm xuất sắc tiêu biểu cấp nhà nước.

- Đã được tặng thưởng *Huân chương Lao động hạng Nhì*, 05 năm tiếp theo liên tục lập được thành tích xuất sắc có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong toàn quốc, trong thời gian đó có 04 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương.

* **Đối với tập thể:** Tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Lập được thành tích xuất sắc có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong toàn quốc.

- Đã được tặng thưởng *Huân chương Lao động hạng Nhì*, 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 01 lần được tặng *Cờ thi đua của Chính phủ* và 02 lần được tặng *Cờ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương* hoặc có 04 lần được tặng *Cờ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương*.

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm

BẢN ĐĂNG KÝ DANH HIỆU THI ĐUA
NĂM HỌC

Kính gửi: – (Thủ trưởng đơn vị.....)
– Hội đồng Thi đua - Khen thưởng
Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn.

Tên tôi là.....

Hiện đang công tác tại

Căn cứ vào tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua, xét khả năng của bản thân, tôi đăng ký
phần đầu đạt danh hiệu thi đua

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC
XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN
ĐƠN VỊ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm

**BẢN ĐĂNG KÝ DANH HIỆU THI ĐUA
NĂM HỌC**

Kính gửi: – (Thủ trưởng đơn vị.....)
– Hội đồng Thi đua - Khen thưởng
Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn.

Sau khi nghiên cứu tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua, (tên tập thể).....
đăng ký phấn đấu đạt được danh hiệu Tập thể.....

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

T/M TẬP THỂ

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC”

Họ và tên.....

Ngày, tháng, năm sinh

Nơi ở hiện nay

Chức vụ và nơi công tác trong ngành giáo dục và đào tạo.....

Ngày vào ngành giáo dục và đào tạo.....

Ngày nghỉ hưu (hoặc chuyển ra ngoài ngành giáo dục và đào tạo).....

Số năm công tác trong ngành (chưa tính hệ số chuyển đổi)

Số năm đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua (hoặc cán bộ giảng dạy giỏi).....

 + Cấp cơ sở (tính hệ số 1,5)

 + Cấp ĐHQGHN và cấp Bộ(tính hệ số2)

Số năm công tác trên địa bàn khó khăn

Mức kỉ luật

 + Ngày kí Quyết định kỉ luật

 + Ngày kí quyết định hết hiệu lực kỉ luật

Tổng số năm để được tính để xét tặng kỉ niệm chương

[illegible]

NGƯỜI KHAI KÝ
(Ghi rõ họ và tên)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỈ NIỆM CHƯƠNG
“VÌ SỰ NGHIỆP PHÁT TRIỂN ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI”

I. Sơ lược tiểu sử bản thân

Họ và tên
Ngày, tháng, năm sinh
Nơi ở hiện nay
Chức vụ và nơi công tác trong Đại học Quốc gia Hà Nội
Ngày vào Đại học Quốc gia Hà Nội (các đơn vị thành viên ĐHQGHN)
Ngày nghỉ hưu (hoặc chuyển ra ngoài Đại học Quốc gia Hà Nội)
Số năm công tác trong ĐHQGHN (chưa tính hệ số chuyển đổi)
Số năm đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua (hoặc cán bộ giảng dạy giỏi)
+ Cấp cơ sở (tính hệ số 1,5)
+ Cấp ĐHQGHN và cấp Bộ (tính hệ số 2)
Số năm công tác trên địa bàn khó khăn
Mức kỉ luật
+ Ngày kí Quyết định kỉ luật
+ Ngày kí quyết định hết hiệu lực kỉ luật
Tổng số năm để được tính để xét tặng kỉ niệm chương

II. Quá trình công tác trong ĐHQGHN

Thời gian (Từ .../... đến .../...)	Chức vụ, nơi công tác (ghi rõ tên trường, xã, quận, huyện)

XÁC NHẬN CỦA BAN GIÁM HIỆU

Hà Nội, ngày.... tháng ... năm 200...

NGƯỜI KHAI KÝ
(Ghi rõ họ và tên)

Ghi chú:

- Cán bộ có đủ 20 năm công tác trở lên (kể cả quy đổi – kèm theo bản sao quyết định công nhận danh hiệu thi đua) trong ĐHQGHN được xét tặng Kỉ niệm chương “Vì sự nghiệp phát triển ĐHQGHN”.
- Thời gian nộp hồ sơ: vào đợt khen thưởng đợt I hàng năm.

Hà Nội, ngày tháng năm

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG

I. SƠ YẾU LÝ LỊCH

Họ và tên.....
Ngày, tháng, năm sinh
Quê quán
Chức vụ
Đơn vị công tác:
Chức vụ hiện nay:
Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:.....
Học hàm, học vị:
.....

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Quyền hạn được giao hoặc đảm nhận:

2. Thành tích đạt được của cá nhân:

- Số tiết lên lớp bình quân một năm
- Số sinh viên hướng dẫn viết khoá luận tốt nghiệp
- Số nghiên cứu sinh đã hướng dẫn, hiện đang hướng dẫn.....
- Số học viên cao học đã hướng dẫn, hiện đang hướng dẫn
- Số bài giảng, giáo trình đã viết (viết chung, viết riêng)
- Số đề tài nghiên cứu khoa học các cấp (chủ trì, tham gia).....
- Số sách đã viết (viết chung, viết riêng)
- Số bài báo, báo cáo khoa học đăng trên các báo, tạp chí, kỉ yếu hội thảo khoa học.....
- Công tác bồi dưỡng cán bộ.....

3. Các hoạt động khác:

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG

1. Danh hiệu thi đua:

Năm học	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

Hà Nội, ngày.... tháng ... năm

XÁC NHẬN CỦA BAN GIÁM HIỆU

NGƯỜI KHAI KÝ
(Ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

Ghi chú:

Báo cáo thành tích nộp mỗi loại 4 bản.

Hà Nội, ngày tháng năm

BÁO CÁO THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG

Tên đơn vị:

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình:

Tên đơn vị:

Năm thành lập:

Tổng số cán bộ, viên chức:

Trong đó có: ... GS, ... PGS, ... TS, ... ThS, ... cử nhân.

2. Chức năng và nhiệm vụ

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

- Công tác đào tạo

+ Đã đào tạo: ... cử nhân, ... HV cao học, ... tiến sĩ.

+ Hiện đang đào tạo: ... sinh viên hệ chính quy, ... hệ không chính quy, ... học viên cao học, ... nghiên cứu sinh.

+ Số bài giảng, giáo trình đã biên soạn (chủ biên, viết chung):

- Công tác nghiên cứu khoa học:

+ Số đề tài các cấp (chủ trì, tham gia):

+ Số sách đã viết (chủ biên, viết chung):

+ Số bài báo, bài nghiên cứu của tất cả cán bộ trong đơn vị đã đăng trên các báo, tạp chí chuyên ngành:

+ Số sinh viên nghiên cứu khoa học (được giải các cấp):

- Công tác hợp tác quốc tế:

+ Số trường đại học, viện nghiên cứu đang hợp tác với đơn vị:

+ Kết quả của công tác hợp tác quốc tế:

- Công tác xây dựng, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ:

+ Số cán bộ đã bảo vệ luận án tiến sĩ:

+ Số cán bộ đã bảo vệ luận văn thạc sĩ:

+ Số cán bộ được đào tạo ngoại ngữ, nghiệp vụ chuyên môn khác:

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG

1. Danh hiệu thi đua

Năm học	Danh hiệu thi đua	Số, ngày tháng năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày tháng năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

XÁC NHẬN CỦA BAN GIÁM HIỆU

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

XÁC NHẬN CỦA ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

Ghi chú:

Báo cáo thành tích nộp mỗi loại 4 bản.