

Số: 2886 /QĐ-XHNV

Hà Nội, ngày 01 tháng 6 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công công tác của Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng
Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN

Căn cứ Quy định về tổ chức và hoạt động của các đơn vị thành viên và đơn vị trực thuộc Đại học Quốc gia Hà Nội được ban hành kèm theo Quyết định số 3568/QĐ-ĐHQGHN ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội;

Căn cứ Quy định tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn được ban hành kèm theo Quyết định 510/QĐ-XHNV ngày 05 tháng 3 năm 2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn;

Căn cứ Quyết định số 2066/QĐ-ĐHQGHN ngày 22 tháng 5 năm 2026 của Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội về việc bổ nhiệm ông Hoàng Anh Tuấn giữ chức vụ Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn;

Căn cứ Kết luận tại phiên họp Tập thể lãnh đạo;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức và Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và thực hiện công tác của Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn.

1. Hiệu trưởng là người đại diện pháp lý của Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn, chịu trách nhiệm quản lý, điều hành tất cả các hoạt động của Trường theo quy định của pháp luật và của Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN).

2. Phó Hiệu trưởng giúp Hiệu trưởng chỉ đạo, điều hành từng lĩnh vực công tác cụ thể và theo dõi một số đơn vị, nhiệm vụ được Hiệu trưởng phân công. Khi giải quyết công việc được giao, Phó Hiệu trưởng được sử dụng quyền hạn của Hiệu trưởng để chỉ đạo, điều hành công việc, chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước Hiệu trưởng về kết quả công việc cũng như các quyết định của mình.

3. Ngoài các nhiệm vụ, lĩnh vực công tác được phân công tại Quyết định này, các Phó Hiệu trưởng có trách nhiệm thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Hiệu trưởng giao.

4. Đối với các công việc, nhiệm vụ đã được Ban Giám hiệu thống nhất hoặc được Hiệu trưởng thông qua về chủ trương, Phó Hiệu trưởng chỉ đạo đơn vị thực hiện và báo cáo Hiệu trưởng kết quả, tiến độ thực hiện. Các Phó Hiệu trưởng có trách nhiệm chủ động, kịp thời báo cáo Hiệu trưởng những vấn đề lớn, quan trọng hoặc những vấn đề phát sinh.

5. Trong quá trình giải quyết công việc, các Phó Hiệu trưởng có trách nhiệm phối hợp, trao đổi và hỗ trợ nhau, đảm bảo mọi hoạt động của Nhà trường được thực hiện hiệu quả, đúng kế hoạch. Trường hợp không thống nhất được ý kiến giữa các Phó Hiệu trưởng khi xử lý công việc thì Phó Hiệu trưởng chủ trì giải quyết công việc báo cáo Hiệu trưởng xem xét quyết định.

6. Về chế độ báo cáo, giao ban:

- Hằng tuần, Ban Giám hiệu họp giao ban để các Phó Hiệu trưởng báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện; các vấn đề vướng mắc, phát sinh hoặc các công tác khác khi Hiệu trưởng cần trao đổi tập thể.

- Các Phó Hiệu trưởng chủ động làm việc với các đơn vị được phân công phụ trách, tổ chức họp giao ban chuyên đề để triển khai và xử lý các nhiệm vụ, công việc thuộc lĩnh vực được phân công; báo cáo đầy đủ, kịp thời với Hiệu trưởng kết quả thực hiện công việc được Hiệu trưởng phân công, uỷ quyền.

Điều 2. Phân công công tác cụ thể của Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng

1. Hiệu trưởng Hoàng Anh Tuấn

Lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành toàn diện các mặt hoạt động và công tác của Nhà trường theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được ĐHQGHN giao; Trực tiếp chỉ đạo các nhiệm vụ quan trọng, ký kết hợp đồng và văn bản hợp tác.

a. Lĩnh vực công tác: Chiến lược phát triển Nhà trường; Tổ chức - Hành chính; Kế hoạch - Tài chính.

b. Phụ trách các đơn vị: Phòng Tổ chức và Hành chính; Phòng Kế hoạch - Tài chính; Trung tâm Ngoại ngữ và Hợp tác đào tạo; Bảo tàng Lịch sử và Văn hoá.

2. Phó Hiệu trưởng Bùi Thành Nam

Là Phó Hiệu trưởng Thường trực.

a. Lĩnh vực công tác: Quản trị đại học; Cơ sở vật chất; Kiểm định và xếp hạng đại học; Hỗ trợ Hiệu trưởng thực hiện một số phần việc trong công tác tài chính và nhiệm vụ khác khi được Hiệu trưởng phân công.

b. Phụ trách các đơn vị: Phòng Quản trị nguồn lực; Trung tâm King Sejong Hà Nội 1.

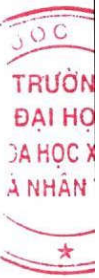
3. Phó Hiệu trưởng Đặng Thị Thu Hương

a. Lĩnh vực công tác: Nghiên cứu khoa học; Đối ngoại; Tạp chí; Truyền thông và một số nhiệm vụ khác khi được Hiệu trưởng phân công.

b. Phụ trách các đơn vị: Phòng Khoa học và Đối ngoại; Viện Chính sách, Đổi mới và Khoa học liên ngành.

4. Phó Hiệu trưởng Đặng Hồng Sơn

a. Lĩnh vực công tác: Tuyển sinh, đào tạo, công tác người học; Đảm bảo chất lượng; Thanh tra, pháp chế và một số nhiệm vụ khác khi được Hiệu trưởng phân công.



b. Phụ trách các đơn vị: Phòng Đào tạo và Công tác người học; Phòng Đảm bảo chất lượng.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các văn bản trước về phân công nhiệm vụ của Ban Giám hiệu Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn.

2. Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / trah

Nơi nhận:

- Như trên;
- ĐHQGHN (để b/c);
- Lưu: VT, TCHC.

 **HIỆU TRƯỞNG**

GS.TS Hoàng Anh Tuấn

